

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
EMPRESAS PÚBLICAS GADS, CONSORCIOS, MANCOMUNIDADES**

DATOS GENERALES	
RUC:	1768104400001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TUPIGACHI
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GADs
SECTOR:	PÚBLICO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	PEDRO MONCAYO
PARROQUIA:	TUPIGACHI
DIRECCIÓN:	CABO FRANCISCO FALCÓN Y FRANCIA
EMAIL:	gobiernoparroquialruraltupigachi@hotmail.com
TELÉFONO:	(02) 2119-104
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://tupigachi.gob.ec/

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	WILSON RODRIGO CACUANGO GUASGUA
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	wilson.r.c@hotmail.com

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	SANDRA MARGARITA ANDRANGO CACHIPUENDO
CARGO DEL RESPONSABLE:	TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	18/3/2023

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	JESSICA PAMELA CACHIPUENDO PULAMARIN
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	18/3/2023

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2022
FECHA DE FIN:	31/12/2022

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO (ESCOGER ENTRE: COMPETENCIAS/FUNCIONES COMPETENCIAS EXCLUSIVAS)	FUNCIÓN OBJETIVO
Concurrente	Planificar el desarrollo territorial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial
Concurrente	Protección integral a la niñez y adolescencia
Concurrente	Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural
Concurrente	Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad parroquial rural.
Exclusiva	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural.

Exclusiva

Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL

Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi con énfasis en los grupos de atención prioritaria.

Proteger y potenciar el patrimonio cultural, valorando su historia y costumbres.

Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.

Planificar el territorio parroquial en función de las necesidades específicas de la población; basados en un criterio técnico y sujetos al marco legal vigente.

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	Concurrente	Planificar el desarrollo territorial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial	60	Mantener el servicio de atención a 60 personas adultas mayores.	Número de adultos mayores atendidos.	60	60	60 adultos mayores atendidos de forma integral	Con el cumplimiento de la meta logramos cumplir con lo plasmado en el PDyOT, y trabajar en favor de la personas adultas mayores con y sin discapacidad brindando atención integral en aspectos de salud , alimentación, cognitivo, funcional, ambientes seguros y protectores y así contribuir a mejorar su estilo de vida.
Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	Concurrente	Protección integral a la niñez y adolescencia	20	Prestar servicios de atención a 20 niños/jóvenes, con discapacidad de la parroquia.	Número de niños/as y jóvenes atendidos.	20	20	20 niños/as y jóvenes con discapacidad de la parroquia Tupigachi, atendidos de forma integral.	Con el cumplimiento de la meta logramos cumplir con lo plasmado en el PDyOT, y trabajar en favor de los niños y jóvenes con discapacidad brindando atención integral en aspectos de salud , alimentación, cognitivo, funcional, ambientes seguros y protectores y así contribuir a mejorar su estilo de vida.
Proteger y potenciar el patrimonio cultural, valorando su historia y costumbres.	Concurrente	Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural	5%	Incrementar en un 5 por ciento la participación de la población de Tupigachi.	Porcentaje de participación de la ciudadanía en los eventos públicos.	5%	5%	Incremento del 5% de participación de la ciudadanía en actividades sociales, culturales y religiosas.	Con el cumplimiento de la meta plasmada en el PDyOT fortalecemos los aspectos socioculturales, religioso y deportivos de la parroquia.

Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	Concurrente	Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad parroquial rural.	5	Incrementar en 5K las vías con capa de rodadura adecuada	Número de kilómetros con capa de radura adecuada.	5	5	600 metros de adoquinado en las vías Bolivia y Vaquerizo del centro poblado.	Con la construcción de vías de primer orden facilitamos la movilidad humana y el transporte de productos de los actividades agroproductivas generadas en la parroquia y así dinamizamos la economía local.
Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	Exclusiva	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural.	5	Realizar el mantenimiento de 20 km de vías.	Porcentaje de vías de la parroquia en buen estado.	0,6	0,6	5 km del eje vial en buen estado	Con vías en buen estado garantizamos la movilidad y seguridad de transeuntes.
Planificar el territorio parroquial en función de las necesidades específicas de la población; basados en un criterio técnico y sujetos al marco legal vigente.	Exclusiva	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.	1	Efectuar la contratación de 1 técnico para el área de planificación y proyectos e ingeniería civil.	Número de técnicos contratados.	1	1	Contratación de técnicos en planificación y proyectos, Ing. Civil	Con el cumplimiento de esta meta logramos fortalecer la planificación, gestión y coordinación en el desarrollo de los diferentes proyectos trabajando bajo el marco normativo y conforme a las necesidades de la institución.

PLAN DE DESARROLLO:

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Trabajar por la integridad de los grupos de atención prioritaria.	Servicios de atención integral a personas adultos mayores con y sin discapacidad de la Parroquia Tupigachi.	100%	Durante el año fiscal 2022, 60 personas adultas mayores con y sin discapacidad de la parroquia fueron atendidas de forma integral con el personal capacitado.
	Servicios de atención integral a niño/as y jóvenes con discapacidad de la Parroquia Tupigachi.	100%	Durante el año fiscal 2022, 20 niño/as y jóvenes con discapacidad de la parroquia fueron atendidos de forma integral con el personal capacitado.
Construir obras de infraestructura vial y mantenerlas en buen estado.	Fortalecer y construir el eje vial parroquial.	100%	Construcción de más de 600 m lineales de adoquinado en el centro poblado de la parroquia.
	Apertura y mantenimiento de caminos del eje vial parroquial de Tupigachi.	100%	Mantenimiento del eje vial parroquial en las 9 comunidades y 8 barrios de la parroquia.
Asignar recursos y desarrollar proyectos de conservación de la cultura, adecuación y creación de sitios turísticos culturales.	Potenciar las manifestaciones culturales y patrimoniales que se encuentran en riesgo y vulnerabilidad.	100%	Participación aproximadamente 2500 personas en las diferentes actividades culturales, sociales y religiosas realizadas por el aniversario de la Parroquia e Inti Raymi.

Fortalecer las capacidades de la ciudadanía, autoridades y servidores públicos.	Fortalecimiento institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Tupigachi.	100%	Dos convenios de Cooperación Interinstitucional suscritos con el MIES, un Convenio de Cogestión Suscrito con el GAD Municipal Pedro Moncayo, dos convenio Suscrito con el GAD Provincial de Pichincha.
---	--	------	--

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	100%	Avance sin problemas
Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	100%	Avance sin problemas
Proteger y potenciar el patrimonio cultural, valorando su historia y costumbres.	100%	Avance sin problemas
Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	100%	Aun no se a podido efectuar la recepción definitiva de la adquisición de la maquinaria motoniveladora, es por ello que no se a procedido con el pago correspondiente lo cual se ve reflejad en el mínimo avance.
Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	100%	El porcentaje de avance presupuestario no llega al 50% considerando que la obra de asfalto de la vía granobles se encuentra paralizada debido a cierto rubros no fueron tomados en cuenta en los estudios definitivos de la vía.
Planificar el territorio parroquial en función de las necesidades específicas de la población; basados en un criterio técnico y sujetos al marco legal vigente.	80%	Avance sin problemas

INFORMACIÓN FINANCIERA(LOCPCS Art.10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS Art. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN

BALANCE GENERAL			
ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
890.579,75	195.327,70	695.252,05	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2023/DOC/estadosituacionfinanciera2

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Servicios de atención integral a personas adultos mayores con y sin discapacidad de la Parroquia Tupigachi.	Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi, con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	49.983,94	35.982,78	
Servicios de atención integral a niño/as y jóvenes con discapacidad de la Parroquia Tupigachi.	Mejorar la calidad de vida de la población de Tupigachi, con énfasis en los grupos de atención prioritaria.	16.879,82	15.759,28	

Apertura y mantenimiento de caminos del eje vial parroquial de Tupigachi.	Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	329.644,61	48.769,52	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2023/DOC/liquidacionpresupuestaria.pdf? t=1683297400
Fortalecer y construir el eje vial parroquial.	Impulsar y vigilar el acceso a servicios básicos de calidad a la población de Tupigachi.	156.679,43	64.780,40	
Potenciar las manifestaciones culturales y patrimoniales que se encuentran en riesgo y vulnerabilidad.	Proteger y potenciar el patrimonio cultural, valorando su historia y costumbres.	17.919,64	17.919,64	
Fortalecimiento institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Tupigachi.	Planificar el territorio parroquial en función de las necesidades específicas de la población; basados en un criterio técnico y sujetos al marco legal vigente.	20.431,53	16.355,96	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
677.763,75	76.600,51	72.837,66	591.538,97	199.567,58	41,61%

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cumplimiento de obligaciones con el IESS de obligaciones patronales	Cumplimiento de obligaciones tributarias SRI impuestos.	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2022/RC/certificadoempresaruc.pdf? t=1686344431 https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2022/RC/certificadocumplimentotributario.pdf? t=1686344431

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	Si	Promover y potenciar el patrimonio cultural, valorando su historia y costumbres.	Recuperación de la memoria ancestral de la Parroquia Tupigachi.	Promovemos la transmisión de conocimientos de los adultos mayores a las nuevas generaciones.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	Si	Garantizar la prevención, protección, atención, servicios y restitución integral de derechos a los niños y niñas, adolescentes, jóvenes y adultas/os mayores, discapacitados que se encuentran en contextos o condiciones de vulnerabilidad a través de la corresponsabilidad entre el Estado, la sociedad, la comunidad y la familia.	En el año 2022, logramos atender a 60 adultos mayores que se encuentran en condiciones de riesgo.	Estamos promoviendo la vinculación de empresas privadas y del MIES al proyecto del adulto mayor.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	Si	Garantizar la prevención, protección, atención, servicios y restitución integral de derechos a los niños y niñas, adolescentes, jóvenes y adultas/os mayores, discapacitados que se encuentran en contextos o condiciones de vulnerabilidad a través de la corresponsabilidad entre el Estado, la sociedad, la comunidad y la familia.	En el año 2022, logramos atender a 20 niño/as y jóvenes con discapacidad que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad.	Estamos promoviendo la vinculación de empresas privadas para brindar mayores beneficios para los usuarios.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	No			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	No			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	No			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	Si		
CONSEJOS CONSULTIVOS	No		No aplica
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	No		No aplica
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	No		No aplica
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	No		No aplica
OTROS	No		No aplica

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPRC ART. 65)		NOMBRE			REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS	

	No	EMAIL			GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, GRUPOS ETARIOS
		TELEFONO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	No		No aplica
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	No		No aplica
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	No		No aplica
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	No		No aplica
OTROS	No		No aplica

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	No	Al no existir iniciativa por parte de la ciudadanía el GAD Parroquial realizó una invitación a una reunión de trabajo, para lo cual se entrego en un CD, el PDyOT, POA, Presupuesto y Plan de Trabajo de la primera autoridad.	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2023/DOC/facilitaciondelprimerafasederendiciondecuentas.pdf? t=1683297400	Se tuvo la participación del 50% de la ciudadanía invitada a esta etapa.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	Si	El Sr. Presidente del GAD Parroquial, delega a la Ing. Sandra Andrango y la Lic. Jessica Cachipuendo, para que conformen el equipo técnico de la institución.	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2023/DOC/delegacionequipotecnico.pdf? t=1683302018	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	No			

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	No			
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	Si	No existiendo preguntas por parte de la ciudadanía procedemos a elaborar un informe de rendición de cuentas que será puesto a consideración de la máxima autoridad institucional, para la aprobación.		

3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	Si	Se procedio a llenar el informe de rendición de cuentas, así como también a llenar el formulario dispuesto por el CPCCS.		
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS. COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	Si			
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	Si	Adjuntamos documento con el recibo de la instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana		

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA ENTIDAD	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS				
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA				
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS				
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD				
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS				
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS				
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD				
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA				

9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA				
--	--	--	--	--

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN				
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO				

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS			

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
No tuvo observaciones a ser implementadas en el año anterior al informe de rendición de cuentas			

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales	1				https://tupigachi.gob.ec/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	Si	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2023/DOC/formulariocumplimentot
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	Si	https://tupigachi.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2022/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
Ínfima Cuantía	140	59.867,48	140	59.867,48	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/frmRegistroInfimaCuantia.cpe
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	265.220,00			https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=pxni7nt_S8tl4S_kngqiiKRsbPZ792Lb7_SlFvuBXKA
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	1	19977,84			https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=uxllza6oeaGAdEN4w1pYVxdSZXGkOlvmpPwMcE8P3u4_
Lista Corta					
Producción Nacional					https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=lxC8xHD-uidXI7Sr11q1fHAeaFtd3Rj8eIPhW1gb0l_
Terminacion Unilateral	0	0	0	0	

Consultoría					
Régimen Especial					
Cátalogo Electrónico					
Cotización					
Contrato integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS Y VALORES.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR				No se a recibido observaciones ni dictámenes el año anterior	No aplica