

Aprobado
15/12/2024

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
 GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS**

DATOS GENERALES	
RUC:	1768104400001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TUPIGACHI
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GADs
SECTOR:	PUBLICO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	PEDRO MONCAYO
PARROQUIA:	TUPIGACHI
DIRECCIÓN:	CABO FRANCISCO FALCÓN Y FRANCIA
EMAIL:	gad@tupigachi.tupigachi.gob.ec
TELÉFONO:	(02) 2119-104
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://tupigachi.gob.ec/
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	José Nicolás Cuascota Sirtaña
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	incuasota@tupigachi.gob.ec
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE	WILMER ROLANDO PULAMARÍN CACHIPUENDO
CARGO DEL RESPONSABLE	TÉCNICO DE PLANIFICACION
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10/1/2025
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE	JESSICA JIMENA VILLAFUERTE VALVERDE
CARGO DEL RESPONSABLE:	AUXILIAR DE LA COORDINACION FINANCIERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10/1/2025
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	1/1/2024
FECHA DE INICIO:	31/12/2024
FECHA DE FIN:	

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO

ESCOGER ENTRE - COMPETENCIAS/funciones - COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	
Concurrente	A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE
Concurrente	B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS E
Concurrente	C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.
Concurrente	D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;
Concurrente	E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE
Concurrente	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE
Concurrente	G) GESTIONAR LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS;
Concurrente	H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

COBERTURA TERRITORIAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE Tupiza	PARROQUIAL
---	------------

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA.	
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	
PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA	
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN; BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.	

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZO Y POR QUE?
PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA.	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2024
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2025
PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2026
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN; BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2027

**PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN
EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA**

INDICADORES DE LA META	DESCRIPCIÓN DE LA META		INDICADORES DE LA META	RESULTADOS	EVIDENCIAS	INDICADORES DE LA META	DESCRIPCIÓN DE LA META	INDICADORES DE LA META	RESULTADOS	EVIDENCIAS
	NO META	DESCRIPCIÓN DE LA META								
PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL	NÚMERO DE UNIDADES EN FUNCIÓN	EN EL AÑO 2024, SE SUSCRIBIERON DOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICA PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON Y SIN DISCAPACIDAD, ALCANZANDO LA COBERTURA DE 120 USUARIOS EN LAS 4 UNIDADES DE ATENCIÓN.					EN EL AÑO 2024, SE SUSCRIBIERON DOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICA PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON Y SIN DISCAPACIDAD, CON LO QUE PUDIMOS ALCANZAR LA META PROPUESTA EN EL PLAN DE DESARROLLO DE LA PARROQUIA TUPIGACHI.	
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL	NÚMERO DE INICIATIVAS LOCALES A FAVOR DE LA CULTURA	PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META FUE IMPORTANTE LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON EL NIVEL DE GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL, QUIENES NOS ASIGNAN RECURSOS ECONÓMICOS CON LO QUE SE PUEDE EJECUTAR LA AGENDA CULTURAL PROGRAMADA POR EL ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN Y EL INTI RAYMI					EN EL AÑO 2024 INCREMENTAMOS UNA NUEVA INICIATIVA A FAVOR DE LA CULTURA, CON LO QUE QUEDAMOS MAS CERCA DE CUMPLIR LA META ESTABLECIDA PARA EL PERIODO ADMINISTRATIVO	

PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	PLANIFICAR Y MANTENER EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			AUMENTAR 20 KM DE MANTENIMIENTO DEL EJE VIAL PARROQUIAL EN ARTICULACIÓN CON LOS OTROS NIVELES DE GOBIERNO	NÚMERO DE KM DE VÍAS CON MANTENIMIENTO	5	5	EL GAD PARROQUIAL CUENTA CON UN EQUIPO CAMINERO BÁSICO (MOTONIVELADORA, RETROEXCAVADORA Y VOLQUETA), CON LO QUE PODEMOS REALIZAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO VIAL, A ESTO LE SUMAMOS EL	EL APOYO QUE NOS BRINDA EL CONSEJO PROVINCIAL ES IMPORTANTE PARA LA CONSECUCIÓN DE LA META PLANIFICADA PARA EL AÑO 2024, CON LO QUE VAMOS AVANZANDO AL CUMPLIMIENTO DE LA META PARA EL PERIODO ADMINISTRATIVO.
PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	PLANIFICAR Y MANTENER EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	1	2	AUMENTAR 5 KM DE INFRAESTRUCTURA A VIAL EN LA JURISDICCIÓN PARROQUIAL	NÚMERO DE KM DE VÍAS CONSTRUIDAS	1	1	EN EL AÑO 2024 SUSCRIBIMOS UN CONVENIO DE COGESTIÓN CON EL GAD PROVINCIAL DE PICHINCHA CUYO OBJETO ES LA CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO CON BORDILLOS Y CUNETAS EN LA CALLE VIRGEN DE LA MEDALLA DE LA COMUNA ÑAÑO LOMA, PARROQUIA TUPIGACHI	LOS PROCESOS COYUNTURALES HAN PERMITIDO LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE COGESTIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADOS EN LAS CALLES PRINCIPALES Y ARTERIALES DE LA PARROQUIA TUPIGACHI, APORTANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DE LA META ESTABLECIDA EN EL PLAN DE DESARROLLO.
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN; BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.	OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	1	1	AUMENTAR 1 PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA PARA EL GAD-PR-T	NÚMERO DE PLANES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	1	1	GESTIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GAD PARROQUIAL TUPIGACHI A TRAVÉS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, QUIENES TIENEN UN PROGRAMA DE CAPACITACIONES.	EL APROVECHAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEN INSTITUCIONES DEL ESTADO, PROMUEVEN EL CUMPLIMIENTO DE LA META INSTITUCIONAL.

ESTADO DE OBRAS

VALOR	CLASIFICACIÓN	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
63,069.47	FINALIZADA	NINGUNA	https://tuipigachi.gob.ec/portal/informacion/Proceso/Contratacion/2_spe/IdSol/Comuna=Oyas

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PRELIMINAR (ESTIMACIÓN)	PLANEADO	PRELIMINAR (ESTIMACIÓN)	PLANEADO	DESCRIBIR LOS RESULTADOS RECAPITULADOS
Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, promover el mantenimiento y mejoramiento de las vías parroquiales.			45,031.56	45,031.56	En el año 2024 se construyó un kilómetro de adoquinado en la calle Virgen de la Metalla de la comuna Ñaño Loma, parroquia Tupigachi.
Impulsar la participación de la ciudadanía y de las organizaciones sociales de la parroquia.			26,828.25	26,828.25	En el año 2024 se realizó el mantenimiento de 5 km de vías de tercer orden, volviéndolas transitables.
			96,188.64	96,188.64	Implementación de procesos de capacitación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía y de los servidores públicos de la institución.
			148,562.01	148,562.01	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUMENTAR 1 UNIDAD PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES	45,031.56	45,031.56	https://tuipigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018346
AUMENTAR 3 UNIDADES LOCALES A FAVOR DE LA CULTURA PARROQUIAL	26,828.25	26,828.25	https://tuipigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018347
AUMENTAR 20 KM DE MANTENIMIENTO DEL EJE VIAL PARROQUIAL EN ARTICULACIÓN CON LOS OTROS NIVELES DE GOBIERNO	96,188.64	96,188.64	https://tuipigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018348
AUMENTAR 5 KM DE INFRAESTRUCTURA VIAL EN LA JURISDICCIÓN PARROQUIAL	148,562.01	148,562.01	https://tuipigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018349

META	AUMENTAR EL PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA PARA EL GAD-PR-T	62,409.02	62,409.02	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018350
------	--	-----------	-----------	---

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

	GASTO COMPORTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
453,240.36	78,297.95	374,942.41	307,737.1	85.17

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	FORMA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	FORMA DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ACTO FORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
SI		374,942.41	374,942.41	http://https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_t=1755018346

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	SI O NO	FORMA DE REALIZACIÓN	EL RESULTADO DESEADO SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZA LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	EL MEDIO DE VERIFICACIÓN:
SI	ASAMBLEA PARROQUIAL	LOS DIRIGENTES O REPRESENTANTES DE CADA UNO DE LOS 8 BARRIOS Y 9 COMUNIDADES QUE SON PARTE DE LA PARROQUIA TUPIGACHI.	SI	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/ACTA%20DE%20PRIORIZACION%20DEL%20GASTO%20DE%20INVERSION%202024.pdf?_t=1755019161	

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

¿HA SIDO PRESENTADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GADP?	¿HA SIDO APROBADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO POR LA ASAMBLEA PARROQUIAL?	¿HA SIDO APROBADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GADP?	¿HA SIDO APROBADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO POR LA ASAMBLEA PARROQUIAL?	¿HA SIDO APROBADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GADP?	¿HA SIDO APROBADO EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO POR LA ASAMBLEA PARROQUIAL?
SI	SI	6/10/2024	ASAMBLEA PARROQUIAL	SI	DOCUMENTOS FÍSICOS

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
SERVICIOS DE ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES DE LA PARROQUIA TUPIGACHI	45.031,56	45.031,56	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346
CONSERVACIÓN DE LA CULTURA E IDENTIDAD DE LA PARROQUIA TUPIGACHI	26.828,25	26.828,25	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346
MANTENIMIENTO Y APERTURA DEL EJE VIAL PARROQUIAL A TRAVÉS DEL EQUIPO CAMINERO DEL GAD-PR T	86.188,64	86.188,64	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346
CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA PARROQUIA	148.562,01	81.912,76	51-75	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD-PR-T	62.409,02	62.409,02	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

¿SE ATENDIÓ A LA POLÍTICA PÚBLICA DE ATENCIÓN PRIORITARIA?	¿SE ATENDIÓ A LA POLÍTICA PÚBLICA DE ATENCIÓN PRIORITARIA?	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	12	PERSONAS ADULTAS MAYORES	12

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

¿SE IMPLEMENTÓ LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LA IGUALDAD?	¿SE ATENDIÓ A LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LA IGUALDAD?	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
SI	SI	<p>PROMOVER, POTENCIAR Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, VALOR HISTÓRICO A TRAVÉS DE UN TEJIDO SOCIAL ORGANIZADO.</p> <p>GARANTIZAR LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, ATENCIÓN, SERVICIOS Y RESTITUCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES, DISCAPACITADOS QUE SE ENCUENTRAN</p>	<p>LA EJECUCIÓN DE LA AGENDA CULTURAL PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA COMO ADULTOS MAYORES, NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES DE LA PARROQUIA.</p> <p>LOS USUARIOS DEL PROYECTO ADULTO MAYOR SON PERSONAS QUE VIVEN EN POBREZA Y EXTREMA POBREZA, LO QUE BUSCAMOS ES DARLES DIGNIDAD EN ESTA ÚLTIMA ETAPA DE SU VIDA.</p>
NO	NO	CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA CULTURAL CON LA EJECUCIÓN DE 23 ACTIVIDADES CULTURALES Y SOCIALES.	120 ADULTOS MAYORES SON PARTE DE NUESTRO PROYECTO DE ATENCIÓN INTEGRAL.
NO	NO		
NO	NO		
NO	NO		

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

¿SE PUEDE PARTICIPAR EN LA CIUDADANÍA?	¿PARTICIPA?	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGUN EL ART. 604 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	NO		
¿ESTA NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿PARTICIPA LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE PROFUNDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO		
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO		
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	¿SE PUEDE PARTICIPAR?	¿PARTICIPA?	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	SI	https://www.bccr.gub.ve/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/ACTAS%20ASAMBLEAS
CABILDO POPULAR	SI	SI	https://www.bccr.gub.ve/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/AUDIENCIAS%20PUBLICAS
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	NO	
SELLA VACIA	SI	SI	https://www.bccr.gub.ve/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/RESOLUCION%20CONSEJOS%20DE%20
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	NO	
OTROS	NO	NO	

ASAMBLEA CIUDADANA

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 66)	¿SE PUEDE PARTICIPAR?	¿PARTICIPA?	¿EXISTE UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA?	¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	¿PARTICIPA LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE PROFUNDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 66)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS EN EL AÑO
										SELECCIONA TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA - GRUPOS ETARIOS - GRENIAL - SOCIO ORGANIZATIVA - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMO	¿SE REALIZÓ?	¿EL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICATION EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN?
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	
OTROS	NO	

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

INDICADOR	¿SE REALIZÓ?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICATION EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA SI LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	https://suppibebhi.gob.ec/vwp-comunicacion/documentos/2025/RCC2024/ACTA%20ASAMBLEA%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%20FASE%201.pdf?_id=17551 (13289)	No es fácil para la ciudadanía entender los documentos de planificación como el PDOT, POA, Presupuesto.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTIARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	https://suppibebhi.gob.ec/vwp-comunicacion/documentos/2025/RCC2024/ACTA%20ASAMBLEA%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%20FASE%201.pdf?_id=17551 (13289)	Limitada participación activa por parte de la ciudadanía, en el proceso de rendición de cuentas.
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTIARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO		

FASE 2

INDICADOR	¿SE REALIZÓ?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICATION EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO		NINGUNA
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRO AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI		NINGUNA
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI		NINGUNA

4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Todo vez que se ha finalizado el informe y el formulario de rendición de cuentas, se realiza la entrega a la máxima autoridad institucional para que proceda a validarlo y aprobarlo.	NINGUNA
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	El informe de rendición de cuentas toda vez que ha sido aprobado se procede a realizar la entrega al Sr. César Calucago representante designado por la ciudadanía para que lo socialice con los representantes de las comunidades y barrios.	NINGUNA

FASE 3

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE OÚE MEDIOS	El informe de rendición de cuentas se subió a la página web institucional, para que pueda ser visualizado por la ciudadanía
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	EL 02 de julio de 2025, se realiza la entrega de la invitación formal a cada uno de los presidentes de las diferentes comunidades y barrios a participar de la fase III "Deliberación Pública", del proceso de rendición de cuentas.
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZO DE FORMA PRESENCIAL Y ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	La rendición de cuentas se realizó en la casa del pueblo y fue transmitido
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	No hicieron uso de este espacio brindado por la institución que se encuentra realizando el proceso de rendición de cuentas.
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Conforme al orden del día el señor presidente hizo uso de la palabra para presentar el informe de rendición de cuentas a la ciudadanía.
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	Toda vez que se escucharon las intervenciones de los representantes de las comunidades y barrios el señor presidente toma la palabra para absolver dudas e inquietudes de la ciudadanía asistente a la asamblea parroquial.
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE NO REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	No fue necesario considerando el alcance que tuvo la exposición de rendición de cuentas.
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	No es necesario realizar este paso.
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	Se entrega un ejemplar del acta de la asamblea parroquial a la ciudadanía

FASE 4

INDICADOR	DESCRIBA LA EVIDENCIA DE LOS PAGOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	La sugerencias de la ciudadanía es que sigamos trabajando con el compromiso que se lo ha hecho hasta la presente fecha.		
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	La sugerencias de la ciudadanía es que sigamos trabajando con el compromiso que se lo ha hecho hasta la presente fecha.		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
Nº DE DELEGADOS	EDAD	APORTE	APORTE
29	20	9	0
			17
			11

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
Las demandas principales es que se siga trabajando con el compromiso que se ha demostrado hasta la presente fecha.	NO	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

INDICADOR	INDICADOR DE RENDICIÓN DE CUENTAS	POCIENTAJE DE AVANCE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

INDICADOR	INDICADOR DE DIFUSIÓN	POCIENTAJE DE DIFUSIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN

Radio									
Premsa									
Televisión									
Medios digitales	1	0,06							https://tupigachi.gob.ec/

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAP	SI
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAP	SI

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ENLACE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
CATALOGO ELECTRÓNICO	29	\$ 2.159,22	\$2.159,22	https://catalogolectronico.compraspublicas.gob.ec/ordenes
IMPLEMENTACIÓN	189	\$ 62.102,46	\$62.102,46	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfim
MEJOR CANTIDAD	1	\$ 63.069,47	\$63.069,47	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/info/rmacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=IU2w0y_K55-K_Audxho9QON3rbxFC9y_I23Uu8INtk
BIENES Y SERVICIOS				
PUBLICACIÓN				
REFORMA ESPECIAL				
(Todos los procesos)				
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	1	105000	105000	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/info/rmacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=F75Nk1JqUBdcXLPakneNAh8UJHwJKFk9J2TlvqTY9_8
NO SE REALIZAN CONTRATACIONES				

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	
EXPROPIACION	NO APLICA	
EXPROPIACIONES	NO APLICA	
DONACIONES RECIBIDAS	NO APLICA	
NINGUNA	NO APLICA	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

RECOMENDACIONES	
DICTÁMENES	

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	NO APLICA					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS	NO APLICA					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS Y VALORES	NO APLICA					
SUPERINTENDENCIA DE OCCASIONES	NO APLICA					
DEFENSORIA DEL PUEBLO	NO APLICA					
CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	NO APLICA					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA FAMILIAR Y SOLIDARIA	NO APLICA					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO	NO APLICA					
CONSEJO DE REGULACION Y DESARROLLO DE LA INFORMACION Y COMUNICACION	NO APLICA					
PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO	NO APLICA					
CONSEJO DE ASESURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION SUPERIOR	NO APLICA					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	NO APLICA					