

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO FISCAL 2024.

Aprobado
[Firma]

BASE LEGAL

El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización –COOTAD establece en su Artículo 266.- ***“Al final del ejercicio fiscal, el ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado convocará a la asamblea territorial o al organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas, y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año”.***

INGRESOS DEL AÑO 2024:

Asignación al Gobierno Parroquial por parte del Gobierno Central un valor de **243.235,81 dólares americanos.**

De entidades descentralizadas recibimos **20.000,00 dólares americanos.**

De entidades desconcentradas MIES, recibimos **27.415,47 dólares americanos.**

Otros ingresos: convenios de cooperación con empresas florícolas de la zona y aporte de la comunidad Ñaño Loma para la obra de adoquinado, **25.077,81 dólares americanos.**

Saldo en caja-bancos del año 2023. **16.571,43 dólares americanos.**

Cuentas por cobrar (Alícuota del mes de noviembre y diciembre 2023), **57.577,79 dólares americanos.**

Anticipo proveedores por devengar (Vía Modesto Simbaña – Chaupiloma) **13.371,06 dólares americanos.**

Total, ingresos del año 2024 de 403.249,37 dólares americanos

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL GASTO CORRIENTE E INVERSIÓN.

Al Gasto Corriente se asignó un valor de **78.297,95 dólares americanos**, mismo que alcanza una ejecución presupuestaria del 100,00%.

Al Gasto de Inversión se asignó un valor de **324.951,4 dólares americanos**, invertidos en los siguientes proyectos:

PROYECTO: Servicios de Atención a Personas Adultas Mayores con y sin Discapacidad de la Parroquia Tupigachi.

Bajo Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Ministerio de Inclusión Económica y Social, en el año 2024, se atendió a:

20 personas Adultas Mayores con discapacidad, y 120 personas Adultas Mayores sin discapacidad, bajo la modalidad de:

Visitas Domiciliarias. – en las que se efectúan actividades de rehabilitación física y emocional, promoción de la recreación, autonomía, alimentación saludable, convivencia y participación social dentro de su entorno y su cultura, organización social, educación financiera, corresponsabilidad familiar, entrega de kits alimenticios.

En este proyecto el gobierno parroquial invirtió un monto de 45.031,56 dólares americanos, en la contratación del talento humano, adquisición de bienes y servicios, necesarios para realizar una atención integral.

PROYECTO: Conservación y protección del patrimonio social y cultural de la parroquia Tupigachi.

De acuerdo a los registros de asistencia, fotografías, y demás medios de verificación en el año 2024 alrededor de 2900 personas, participaron de las diferentes actividades culturales sociales, religiosas y deportivas programadas por el Aniversario de Parroquialización, homenaje a la Virgen de Fátima, patrona de la parroquia y el Inti Raymi, promocionando a la parroquia Tupigachi como un atractivo turístico cultural.

Este proyecto ha demandado una inversión de 26.828,25 dólares americanos; en la contratación de bienes y servicios necesarios para cada actividad realizada.

PROYECTO: Mantenimiento del eje vial de la parroquia Tupigachi,

Durante el año 2024, más de 20km del eje vial parroquial fueron intervenidos con trabajos de mantenimiento, cumpliendo así con la meta establecida para el periodo, para ello contamos con el equipo caminero básico de propiedad del Gobierno Parroquial y el equipo caminero completo del Gobierno Provincial durante los meses de agosto y septiembre.

En este proyecto invertimos un monto de 86.188,64 dólares americanos, en la contratación del talento humano que opera la maquinaria retroexcavadora, motoniveladora y el vehículo volqueta; así como la contratación de seguros, adquisición de combustibles, lubricantes, mantenimientos preventivos y/o correctivos, repuestos y accesorios.

PROYECTO: Construcción y mejoramiento del eje vial de la parroquia Tupigachi, en el 2024, gestionamos, efectivizamos y administramos de forma directa la construcción de:

- 970 metros lineados de "Adoquinado con cunetas y bordillos de la calle Virgen de la Medalla de la comuna Ñaño Loma, parroquia Tupigachi", para este proyecto se invirtió por parte del GAD Parroquial Tupigachi, **63.069,47 dólares americanos**, en la contratación de la construcción de la obra antes mencionada.
- Pago de la planilla de liquidación de la obra de adoquinado de la vía Modesto Simbaña de la comunidad Chaupiloma, **26.691,87 dólares americanos**.

PROYECTO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO PARROQUIAL

Este proyecto ha permitido la contratación de técnicos en áreas estratégicas como: Planificación y Proyectos e Ingeniería Civil, quienes generan documentos para iniciar los procesos de gestión de recursos ante los demás niveles de gobierno y sector privado.

En este proyecto también constan los descuentos automáticos de nuestro presupuesto general para los distintos consejos; el 1% para el CONAGOPARE NACIONAL y el 2% para el CONAGOPARE PICHINCHA.

Así mismo en el proyecto constan la adquisición de bienes y servicios para la camioneta de propiedad del Gobierno Parroquial, que es utilizada para dar seguimiento y control a los proyectos institucionales.

Bajo estas premisas en el año 2024, se ha logrado suscribir 8 convenios de cooperación interinstitucional con entidades públicas y privadas.

Finalizó el proceso de Actualización del Plan de desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Tupigachi, por lo que se procede con el pago, **8.035,71 dólares americanos**.

Este proyecto demanda una inversión de **62.409,02 dólares americanos**.

Saldo bancos del año 2024 **14.732,59 dólares americanos**, que pasa a alimentar el presupuesto del año 2024.

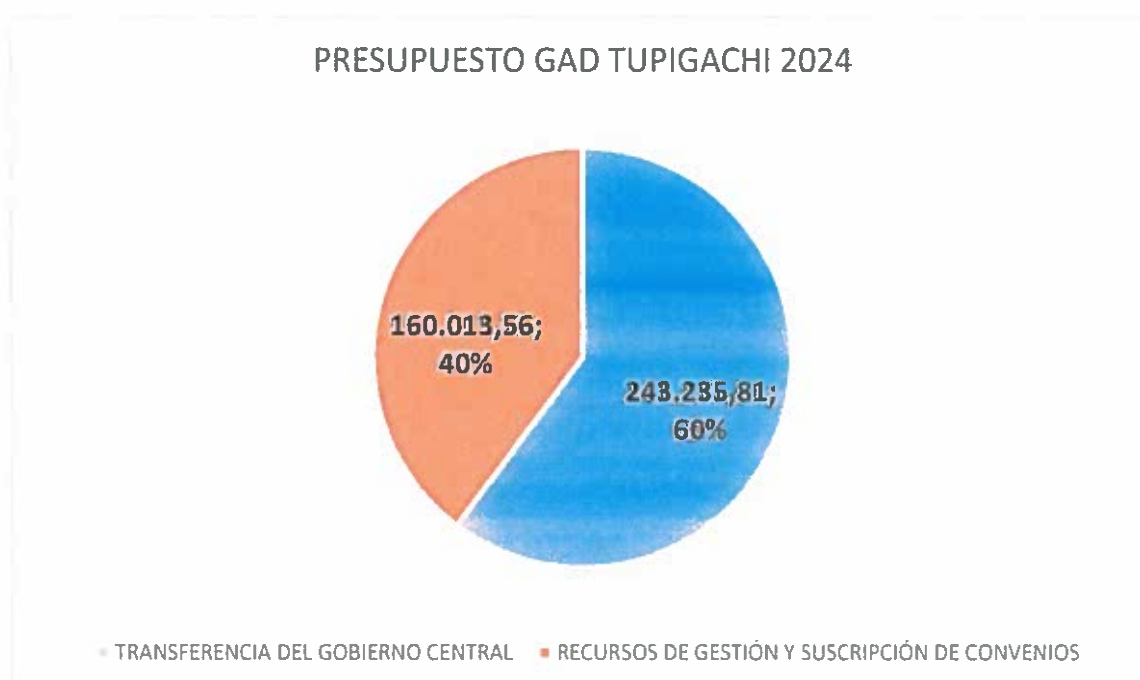
GESTIÓN DE LOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS.

El GAD Provincial de Pichincha realizó la adquisición y entrega del material de construcción (Adoquín), por un valor de **62.740,04 dólares americanos**, para la obra de "Adoquinado con cunetas y bordillos de la calle Virgen de la Medalla de la comuna Ñaño Loma, parroquia Tupigachi".

Estudios definitivos de la obra de adoquinado en la calle Manuel Suárez de la comuna San Juan Loma, por un valor de **6.500,00 dólares americanos**.

Las alianzas estratégicas permiten el fortalecimiento de la gestión y administración de la parroquia, bajo Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Gobierno de la Provincia de Pichincha, llevamos a efecto el proyecto "Desarrollo de las tecnologías de información y comunicación en la parroquia, a través del INFOCENTRO COMUNITARIO", proyecto que demanda una inversión de **13.768,00 dólares americanos**.

A continuación, presentamos un gráfico ilustrativo de la composición del presupuesto del GAD Parroquial Tupigachi.



Como podemos observar en el gráfico el presupuesto obtenido mediante gestión, por parte del ejecutivo de la institución alcanza el 40 por ciento de mi presupuesto total.

Elaborado por:



Eco. Rolando Pulamarín
Técnico de planificación y proyecto

Aprobado
12/01/2024

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

DATOS GENERALES	
RUC:	1768104400001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TUPIGACHI
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GADs
SECTOR:	PÚBLICO
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	PICHINCHA
CANTÓN:	PEDRO MONCAYO
PARROQUIA:	TUPIGACHI
DIRECCIÓN:	CABO FRANCISCO FALCÓN Y FRANCIA
EMAIL:	gadtuipigachi@tuipigachi.gob.ec
TELÉFONO:	(02) 2119-104
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://tuipigachi.gob.ec/
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	José Nicolás Cuascota Simbaña
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	incuascola@tuipigachi.gob.ec
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	WILMER ROLANDO PULAMARÍN CACHIPUENDO
CARGO DEL RESPONSABLE:	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10/1/2025
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	JESSICA JIMENA VILLAFUERTE VALVERDE
CARGO DEL RESPONSABLE:	AUXILIAR DE LA COORDINACIÓN FINANCIERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10/1/2025
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1/1/2024
FECHA DE FIN:	31/12/2024
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
TIPO	FUNDOS OBJETIVO

ESCOGER ENTRE -COMPETENCIAS/funciones -COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	
Concurrente	A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE
Concurrente	B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS E
Concurrente	C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VALIDAD PARROQUIAL RURAL.
Concurrente	D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;
Concurrente	E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE
Concurrente	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE
Concurrente	G) GESTIONAR LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS;
Concurrente	H) VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.

COBERTURA TERRITORIAL

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE Tupiza	PARROQUIAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA.
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.
PLANIFICAR Y MANTENER LA VALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN, BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUÉ NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA.	100	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2024
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	100	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2025
PLANIFICAR Y MANTENER LA VALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	100	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2026
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN, BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.	100	AVANCE SIN PROBLEMAS DE LA META PROPUESTA PARA EL AÑO 2027

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN DE MANEJO	OBJETIVO ESPECÍFICO	DESCRIPCIÓN DE LA META	RESULTADOS		INDICADORES	UNIDADES DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS	FECHA DE EVALUACIÓN
			LOGROS	PROBLEMAS				
PLANIFICAR, GESTIONAR Y FORTALECER LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES BAJO LA ARTICULACIÓN PÚBLICA PRIVADA	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL	1	1	NÚMERO DE UNIDADES EN FUNCIÓN	1	EN EL AÑO 2024, SE SUSCRIBIERON DOS CONVENIOS DE COOPERACIÓN TÉCNICO ECONÓMICA PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES CON Y SIN DISCAPACIDAD, ALCANZANDO LA COBERTURA DE 120 USUARIOS EN LAS 4 UNIDADES DE ATENCIÓN.	POR LA CONFIANZA QUE HA GENERADO EL GAD PARROQUIAL TUPIGACHI EN CUANTO AL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE CONVENIOS ANTERIORES EN EL AÑO 2024, NOS ASIGNAN UNA UNIDAD MÁS PARA ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD, CON LO QUE PUDIMOS ALCANZAR LA META PROPUESTA EN EL PLAN DE DESARROLLO DE LA PARROQUIA TUPIGACHI.
		OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL	1	1	NÚMERO DE INICIATIVAS LOCALES A FAVOR DE LA CULTURA PARROQUIAL	1	PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META FUE IMPORTANTE LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON EL NIVEL DE GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL, QUIENES NOS ASIGNAN RECURSOS ECONÓMICOS CON LO QUE SE PUEDE EJECUTAR LA AGENDA CULTURAL PROGRAMADA POR EL ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN Y EL INTI RAYMI	EN EL AÑO 2024 INCREMENTAMOS UNA NUEVA INICIATIVA A FAVOR DE LA CULTURA, CON LO QUE QUEDAMOS MAS CERCA DE CUMPLIR LA META ESTABLECIDA PARA EL PERIODO ADMINISTRATIVO
ARTICULAR Y FORTALECER LA CONSERVACIÓN DE LA IDENTIDAD Y EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD CULTURAL	1	1	NÚMERO DE INICIATIVAS LOCALES A FAVOR DE LA CULTURA PARROQUIAL	1	PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META FUE IMPORTANTE LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS CON EL NIVEL DE GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL, QUIENES NOS ASIGNAN RECURSOS ECONÓMICOS CON LO QUE SE PUEDE EJECUTAR LA AGENDA CULTURAL PROGRAMADA POR EL ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN Y EL INTI RAYMI	EN EL AÑO 2024 INCREMENTAMOS UNA NUEVA INICIATIVA A FAVOR DE LA CULTURA, CON LO QUE QUEDAMOS MAS CERCA DE CUMPLIR LA META ESTABLECIDA PARA EL PERIODO ADMINISTRATIVO

PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.	1	AUMENTAR 20 KM DE MANTENIMIENTO DEL EJE VIAL PARROQUIAL EN ARTICULACIÓN CON LOS OTROS NIVELES DE GOBIERNO	NÚMERO DE KM DE VÍAS CON MANTENIMIENTO	5	5	EL GAD PARROQUIAL CUENTA CON UN EQUIPO CAMINERO BÁSICO (MOTONIVELADORA, RETROEXCAVADORA Y VOLQUETA), CON LO QUE PODEMOS REALIZAR LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO VIAL, A ESTO LE SUMAMOS EL	EL APOYO QUE NOS BRINDA EL CONSEJO PROVINCIAL ES IMPORTANTE PARA LA CONSECUCIÓN DE LA META PLANIFICADA PARA EL AÑO 2024, CON LO QUE VAMOS AVANZANDO AL CUMPLIMIENTO DE LA META PARA EL PERÍODO ADMINISTRATIVO.
PLANIFICAR Y MANTENER LA VIALIDAD RURAL A TRAVÉS DE LA COMUNIÓN PÚBLICA PRIVADA CON ÉNFASIS EN INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS BÁSICOS INCLUYENDO LA CONECTIVIDAD.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.	2	AUMENTAR 5 KM DE INFRAESTRUCTURA A VIAL EN LA JURISDICCIÓN PARROQUIAL	NÚMERO DE KM DE VÍAS CONSTRUIDAS	1	1	EN EL AÑO 2024 SUSCRIBIMOS UN CONVENIO DE COGESTIÓN CON EL GAD PROVINCIAL DE PICHINCHA CUYO OBJETO ES LA CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO CON BORDILLOS Y CUNETAS EN LA CALLE VIRGEN DE LA MEDALLA DE LA COMUNA ÑAÑO LOMA, PARROQUIA TUPIGACHI	LOS PROCESOS COYUNTURALES HAN PERMITIDO LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE COGESTIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADOS EN LAS CALLES PRINCIPALES Y ARTERIALES DE LA PARROQUIA TUPIGACHI, APORTANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DE LA META ESTABLECIDA EN EL PLAN DE DESARROLLO.
PLANIFICAR EL TERRITORIO PARROQUIAL EN FUNCIÓN DE LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN; BASADOS EN UN CRITERIO TÉCNICO Y SUJETOS AL MARCO LEGAL VIGENTE.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y	1	AUMENTAR 1 PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA PARA EL GAD-PR-T	NÚMERO DE PLANES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	1	1	GESTIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GAD PARROQUIAL TUPIGACHI A TRAVÉS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, QUIENES TIENEN UN PROGRAMA DE CAPACITACIONES.	EL APROVECHAMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE OFRECEN INSTITUCIONES DEL ESTADO, PROMUEVEN EL CUMPLIMIENTO DE LA META INSTITUCIONAL.

ESTADO DE OBRAS

VALOR	OTROS DATOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
63,069.47	FINALIZADA	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	RELACIONES CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia.	Construcción de infraestructura vial de la parroquia	100	En el año 2024 se construyó un kilómetro de adoquinado en la calle Virgen de la Medalla de la comuna Ñaño Loma, parroquia Tupigachi.
promover el mantenimiento y mejoramiento de las vías parroquiales.	Mantenimiento y apertura del eje vial Parroquial, a través del equipo caminero del GAD-PR-T	100	En el año 2024 se realizó el mantenimiento de 5 km de vías de tercer orden, volviéndolas transitables.
Impulsar la participación de la ciudadanía y de las organizaciones sociales de la parroquia.	Fortalecimiento Institucional del GAD-PR-T	100	Implementación de procesos de capacitación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía y de los servidores públicos de la institución.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META AUMENTAR 1 UNIDAD PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES	45,031.56	45,031.56	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf
META AUMENTAR 3 VIGILATIVAS LOCALES A FAVOR DE LA CULTURA PARROQUIAL	26,828.25	26,828.25	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf
META AUMENTAR 20 KM DE MANTENIMIENTO DEL EJE VIAL PARROQUIAL EN ARTICULACIÓN CON LOS OTROS NIVELES DE GOBIERNO	96,188.64	96,188.64	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf
META AUMENTAR 5 KM DE INFRAESTRUCTURA VIAL EN LA JURISDICCIÓN PARROQUIAL	148,562.01	91,912.76	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf

META	AUMENTAR EL PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA PARA EL GAD-PB-T		62,409.02	62,409.02	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018350	
------	--	--	-----------	-----------	---	--

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

		GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
453,240.36		78,297.95	374,942.41	307,737.1	85.17

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

		TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCION	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	ME DIOS DE VERIFICACIÓN:ACTO FORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
SI		374,942.41	374,942.41	http://https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1755018346

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

¿SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE?	¿FUE SI O NO?	¿CON QUE ACTOR SE REALIZÓ?	¿EL DISCUSIÓN DESDE LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN?	¿PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PERCEPCIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZA LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO?	¿CÓMO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN?
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE: SI	SI	ASAMBLEA PARROQUIAL	LOS DIRIGENTES O REPRESENTANTES DE CADA UNO DE LOS 8 BARRIOS Y 9 COMUNIDADES QUE SON PARTE DE LA PARROQUIA TUPIGACHI.	SI	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/ACTA%20DE%20PRIORIZACION%20DEL%20GASTO%20DE%20INVERSION%202024.pdf?_i=1755019161

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ASISTENTE SOCIAL PREPARE EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL GAD-PR PARA LA ASAMBLEA PARROQUIAL DE LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA PARROQUIAL	6/10/2024	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	DOCUMENTOS FÍSICOS
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA PARROQUIAL	6/10/2024	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	DOCUMENTOS FÍSICOS

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

OPORTUNIDAD DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SERVICIOS DE ATENCIÓN A PERSONAS ADULTAS MAYORES DE LA PARROQUIA TUPIGACHI	45,031.56	45,031.56	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2-024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1 755018346
CONSERVACIÓN DE LA CULTURA E IDENTIDAD DE LA PARROQUIA TUPIGACHI	26,828.25	26,828.25	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2-024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1 755018346
MANTENIMIENTO Y APERTURA DEL EJE VIAL PARROQUIAL A TRAVÉS DEL EQUIPO CAMINERO DEL GAD-PR	86,188.64	86,188.64	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2-024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1 755018346
CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA PARROQUIA	148,562.01	81,912.76	51-75	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2-024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1 755018346
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD-PR-T	62,409.02	62,409.02	76-100	NINGUNA	https://tupigachi.gob.ec/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2-024/INFORME%20LIQUIDACION%20PRESUPUESTO%202024.pdf?_i=1 755018346

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	IDENTIFICAR A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNA A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	12		PERSONAS ADULTAS MAYORES	12

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SE DESARROLLA EN EL PLAN DE ATENCIÓN PRIORITARIA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLOQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	PROMOVER, POTENCIAR Y DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, VALOR HISTÓRICO A TRAVÉS DE UN TEJIDO SOCIAL ORGANIZADO.	CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA CULTURAL CON LA EJECUCIÓN DE 23 ACTIVIDADES CULTURALES Y SOCIALES.	LA EJECUCIÓN DE LA AGENDA CULTURAL PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA COMO ADULTOS MAYORES, NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES DE LA PARROQUIA.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	GARANTIZAR LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, ATENCIÓN, SERVICIOS Y RESTITUCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS MAYORES, DISCAPACITADOS QUE SE ENCUENTRAN	120 ADULTOS MAYORES SON PARTE DE NUESTRO PROYECTO DE ATENCIÓN INTEGRAL.	LOS USUARIOS DEL PROYECTO ADULTO MAYOR SON PERSONAS QUE VIVEN EN POBREZA Y EXTREMA POBREZA, LO QUE BUSCAMOS ES DARLES DIGNIDAD EN ESTA ÚLTIMA ETAPA DE SU VIDA.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACITADOS	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

¿SE ABALA LA PARTICIPACIÓN EN CIUDADANÍA?	¿ORDENANZA?	¿ORDENANZA?	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGUN EL ART. 80A DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	NO			
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO			
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO			
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE PROFUNDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO			
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO			
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO			
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	¿ORDENANZA?	¿ORDENANZA?	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		b.oc/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/ACTAS%20ASAMBLEAS	
CABILDO POPULAR	SI		80/c/wp-content/uploads/documentos/2025/RC2024/AUDIENCIAS%20PUBLICAS	
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO			
SELLA VACÍA	SI		2/t/uploads/documentos/2025/RC2024/RESOLUCION%20CONSEJOS%20DE%20P	
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO			
OTROS	NO			

ASAMBLEA CIUDADANA

¿SE ABALA LA PARTICIPACIÓN EN CIUDADANÍA?	¿ORDENANZA?	¿ORDENANZA?	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPEC, ART. 65)	NO	NOMBRE EMAIL TELEFONO	¿ORDENANZA?	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA - GRUPOS ETARIOS - GRENIAL - SOCIO ORGANIZATIVA - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMO	¿SE REALIZA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

¿SE REALIZA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA SI LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://supp.gacchi.gob.ec/vpl-content/duploadsdiccionario/2025/RCC2024/ACTA%20ASAMBLEA%20RENDICION%20CUENTAS%20ASE-2024.pdf?_id=17551 (13289)	No es fácil para la ciudadanía entender los documentos de planificación como el PDOT, POA, Presupuesto.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Se delega por parte de la ciudadanía al Sr. César Cautucungo y al Eco Rolando Pulamarín, por parte de la institución.	https://supp.gacchi.gob.ec/vpl-content/duploadsdiccionario/2025/RCC2024/ACTA%20ASAMBLEA%20RENDICION%20CUENTAS%20ASE-2024.pdf?_id=17551 (13289)	Limitada participación activa por parte de la ciudadanía, en el proceso de rendición de cuentas.
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO			

FASE 2

¿SE REALIZA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?	¿SE REALIZA EN LA INSTANCIA DE LA CIUDADANÍA?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO			NINGUNA
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Con la documentación proporcionada por la entidad se procede a redactar el informe de rendición de cuentas del año fiscal 2024, respondiendo a las preguntas realizadas por la ciudadanía y complementando aquello que no fue cuestionado por la ciudadanía, en el informe quedan expuestos claramente los		NINGUNA
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Luego de haber recibido la capacitación por parte del ente rector CPCCS, se procede a descargarse el formulario que corresponde a los GADs, y se llena la información solicitada en cada campo.		NINGUNA

FASE 4

INDICADOR	DESCRIPCIÓN DE LOS PAGOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	La sugerencias de la ciudadanía es que sigamos trabajando con el compromiso que se lo ha hecho hasta la presente fecha.		
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	La sugerencias de la ciudadanía es que sigamos trabajando con el compromiso que se lo ha hecho hasta la presente fecha.		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

PARTICIPANTES EN EL EVENTO (SE INCLUYEN DE CUENTAS)									
Nº DE DELEGADOS	SEÑERO	DELEGADO	SEÑERO	DELEGADO	SEÑERO	DELEGADO	SEÑERO	DELEGADO	SEÑERO
29	20	9	0	1	17	11			

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DESCRIPCIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN
Las demandas principales es que se siga trabajando con el compromiso que se ha demostrado hasta la presente fecha.	NO	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

INDICADOR	INDICADOR DE RENDICIÓN DE CUENTAS	POCIENTAJE DE AVANCE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

INDICADOR	INDICADOR DE RENDICIÓN DE CUENTAS	POCIENTAJE DE AVANCE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG WEB DE LA INSTITUCIÓN

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	NO APLICA						
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEAFINOS.	NO APLICA						
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS Y VALORES	NO APLICA						
SUPERINTENDENCIA DE OCCUPACIONES	NO APLICA						
DEFENSORIA DEL PUEBLO	NO APLICA						
CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	NO APLICA						
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA FAMILIAR Y SOLIDARIA	NO APLICA						
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO	NO APLICA						
CONSEJO DE REGULACION Y DESARROLLO DE LA INFORMACION Y COMUNICACION	NO APLICA						
PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO.	NO APLICA						
CONSEJO DE ASESURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION SUPERIOR	NO APLICA						
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	NO APLICA						